

TEMA: Internet y Prevención.

Preferencia: Comunicación.

AUTOR: Alejandro Osorio Carmona, Secretario de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional.

EL TELETRABAJO

UN CASO EXITOSO EN LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA – COLOMBIA

MARCO DE REFERENCIA

El teletrabajo en la Gobernación de Antioquia se considera como otra forma de organización laboral en la que el servidor desempeña sus funciones o responsabilidades que son teletrabajables, sin necesidad de estar presencialmente en la entidad y con el apoyo de las Tecnologías de Información y Comunicación. (Responde a un marco normativo: Ley 1221 de 2008, Decreto 884 de 2012, Plan de Desarrollo “Antioquia la más educada”-línea Antioquia Legal, Manual del Empleado, Memorando entendimiento Min Tic-Gobernación de Antioquia en enero de 2013, Firma del Pacto por el teletrabajo en julio de 2013 y Decreto que reglamenta el teletrabajo en la entidad N° 3737 del 13 de agosto de 2013).

PROPOSITOS DEL TELETRABAJO EN LA GOBERNACION DE ANTIOQUIA:

- Mejorar la calidad de los servicios
- Mejorar la calidad de vida de los servidores
- Optimizar los espacios físicos
- Promover el uso y apropiación de las TIC
- Impacto social directo en la familia del Teletrabajador
- Facilitar la acción de la Administradora de Riesgos Laborales
- Aportar a la sostenibilidad ambiental

META: 70 servidores y servidoras y sus familias beneficiados en dos modalidades de teletrabajo: móvil (No tienen un lugar de trabajo definido y se comunican a través de las TIC) y suplementario (Tres días en la casa y dos en la oficina)

AVANCES INSTITUCIONALES:

- ✓ Decreto de reglamentación y conformación del equipo directivo y técnico que orienta el teletrabajo en la entidad.

- ✓ Asignación de presupuesto para la prueba piloto 2013 (75 millones) y proyección 2014 (96 millones)
- ✓ Definición de metodología, requisitos, actividades teletrabajables y perfil del teletrabajador
- ✓ Diseño del protocolo de selección
- ✓ Elaboración del marco general del plan de formación y fortalecimiento de competencias de los teletrabajadores
- ✓ Definición de matriz de autoevaluación con acompañamiento de la Comisión Asesora, ruta de agenda de cambio y plan de comunicaciones interno y externo
- ✓ Sinergia institucional con varios programas y proyectos de la organización
- ✓ Avances en documentación de la experiencia: glosario, banco de preguntas, caja de herramientas, videoteca.

LOGROS 2013:

- ✓ Sensibilización al Consejo de Gobierno, 26 Directivos y Coordinadores y 130 servidores públicos
- ✓ Selección de 39 teletrabajadores móviles y avances en la selección de 29 postulados para la modalidad suplementario (a la fecha 24 seleccionados).
- ✓ Salida en vivo de la prueba piloto en la modalidad móvil con 25 teletrabajadores en agosto de 2013
- ✓ Sensibilización al 100% de los postulados, Reinducción a 22 teletrabajadores en agosto y formación para fortalecer la competencia de orientación tecnológica en septiembre de 2013.
- ✓ 50 servidores postulados para el teletrabajo con prueba de ciudadanía digital aprobada.
- ✓ Asignación de 60 cupos (51 asistentes) para la Gobernación de Antioquia para formación y/o certificación en competencias para teletrabajar, producto de la gestión ante el Ministerio de Trabajo y del acompañamiento de la Comisión Asesora de Teletrabajo. **Recursos de gestión:** \$221 millones.
- ✓ Mejoramientos tecnológicos a los teletrabajadores móviles (módem y VPN), adquisición de 16 portátiles, pago de compensación para telefonía a otros que no contaban con este servicio y reconocimiento de teletrabajadores como usuarios prioritarios en Mesa de Ayuda.

- ✓ Acompañamiento a través de 27 visitas domiciliarias realizadas a las familias de los servidores postulados para el teletrabajo suplementario para evaluar condiciones de nuevo puesto de trabajo, condiciones tecnológicas, aspectos psicosociales y dinámica familiar.
- ✓ Devolución de los resultados de las pruebas de riesgo psicosocial al primer grupo de postulados y orientación para el plan de mejoramiento individual.
- ✓ Evento de formación a las familias y servidores postulados para el suplementario para gestionar este cambio en la dinámica familiar y laboral y orientaciones para la prevención y manejo de riesgos. **Asistieron:** 12 representantes de las familias (50% de los convocados) y 17 servidores postulados para la modalidad suplementario (71% de los convocados)
- ✓ Evento de formación a los jefes y coordinadores y teletrabajadores móviles para gestionar este cambio desde el desarrollo de competencias transversales y orientaciones para la prevención y manejo de riesgos por parte de la Gobernación de Antioquia con el acompañamiento de COLMENA vida y riesgos laborales. Asistieron: 11 directores, coordinadores o delegados (50% de los convocados) y 20 teletrabajadores móviles (60% de los convocados). Participación de los móviles en la fiesta de la familia
- ✓ **Reconocimientos externos** a la Gobernación de Antioquia por parte de la Comisión Asesora Nacional de Teletrabajo, Publicación de nota en portafolio y periódico ADN, invitación para documentar los avances de la Gobernación en el libro blanco de buenas prácticas promovido por el Min Tic, en video con testimonio del Secretario de Gestión Humana e invitación a participar en Mesa Nacional de competencias para el teletrabajo. Igualmente se hizo ponencia de avances en teletrabajo en Argentina, intervención en el Foro Nacional de teletrabajo como experiencia significativa del sector público y Participación en el nodo de innovación social y en el sistema de formación institucional avanzando en la documentación de la experiencia.
- ✓ Fortalecimiento de la gestión del cambio y la cultura organizacional en la Gobernación de Antioquia.

PLAN GENERAL 2014

- ✓ Sensibilización y formación para la gestión del cambio y para la apropiación de los componentes jurídico, tecnológico y organizacional con los actores de teletrabajo: 70 teletrabajadores, 70 familias, 20 directivos y coordinadores con sus equipos de trabajo y organización en general.
- ✓ Implementación del plan de mejoramiento individual y grupal para el manejo de riesgo psicosocial, laboral, componente tecnológico y administrativo del proceso.
- ✓ Implementación del plan de información y comunicación de teletrabajo

- ✓ Continuación de la prueba piloto de teletrabajo en la modalidad móvil (40 servidores proyectados)
- ✓ Inicio prueba piloto de teletrabajo en la modalidad suplementario (30 servidores proyectados)
- ✓ Seguimiento, evaluación y mejoramiento de la prueba piloto para apropiar y adoptar el modelo.
- ✓ Fortalecimiento de la sinergia institucional con otros programas y proyectos de la organización y del nivel nacional que priorizan acciones en esta población.

